



*Ministero dell'Istruzione*  
**Istituto Tecnico Commerciale Statale "Abba-Ballini"**



Via Tirandi, 3 - 25128 Brescia - Tel. 030307332 - 030393363  
www.abba-ballini.edu.it - e-mail: bstd150001@istruzione.it - bstd150001@pec.istruzione.it  
Codice fiscale: 98086940172 - Codice univoco di fatturazione: UFMNOH - Codice IPA: istsc\_bstd150001

**RICHIESTA AUTORIZZAZIONE A COMPIERE LAVORO STRAORDINARIO**

Il/La sottoscritto/a (cognome)  (nome)

In servizio presso questa scuola in qualità di  **AA**  **AT**  **CS**

a fronte di urgenti necessità di servizio determinate da:

**CHIEDE**

L'autorizzazione all'effettuazione di n.  ore, dalle ore  alle ore

di lavoro straordinario per la giornata del

Brescia li,  Firma

Il dipendente dichiara, contestualmente che in caso di carenza di fondi per il pagamento del relativo compenso, utilizzerà le predette ore lavorative a titolo di riposo compensativo

**NB: TALE AUTORIZZAZIONE DEVE ESSERE REDATTA OGNI VOLTA SI RENDE NECESSARIO L'INTERVENTO STRAORDINARIO LA MOTIVAZIONE NON DEVE ESSERE GENERICA IL PRESENTE MODULO DEVE PERVENIRE ALL'UFFICIO DSGA PRIMA DI EFFETTUARE QUALSIASI TIPO DI LAVORO STRAORDINARIO PER LA RELATIVA AUTORIZZAZIONE.**

La D.S.G.A.

**Rosetta Antonetti**

autorizzazione digitale