



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Tecnico Commerciale Statale "Abba-Ballini"

Via Tirandi, 3 - 25128 Brescia - Tel. 030 307332 - 030 393363

www.abba-ballini.edu.it - info@abba-ballini.edu.it - bstd15000l@pec.istruzione.it



Circ. n. 25/2020-2021

Brescia, 13 settembre 2020

Agli studenti
Ai docenti
Al personale ATA
Ai genitori
Sito web

Oggetto: Comunicazione di inizio anno scolastico.

“Il guerriero della luce sa che è impossibile vivere in uno stato di completo rilassamento. Ha imparato dall'arciere che, per scagliare lontano la freccia, è necessario mantenere l'arco ben teso. Ha appreso dalle stelle che solo un'esplosione interna consente loro di brillare.

Il guerriero nota che il cavallo, al momento di superare un ostacolo, contrae tutti i muscoli.

Ma egli non confonde mai tensione con nervosismo”

Paolo Coelho

Ci accingiamo ad affrontare questo 14 settembre speciale con nel cuore la gioia e l'emozione di rivederci in presenza tutti dopo il lungo periodo di lontananza forzata a cui siamo stati costretti dal virus Covid-19.

Tesi per le disposizioni che dobbiamo rispettare, ma non nervosi, determinati nell'impegnarci al massimo per la didattica in presenza che speriamo di recuperare rapidamente per tutti, “Guerrieri della luce”, la luce del sapere che non deve mai spegnersi e che la scuola ha il compito di tenere sempre accesa!

E' il momento di far prevalere il coraggio sulla paura, ma non di essere imprudenti perché dobbiamo essere tutti impegnati nella difesa strenua della didattica in presenza: perciò ragazzi e professori mascherine sempre ben calzate, igiene delle mani, distanza, finestre e porte aperte!

Voglio esprimere un sentito ringraziamento speciale al personale ATA e alla DSGA Patrizia Sabino che hanno lavorato con me per tutta l'estate senza farmi mancare nemmeno per un istante il loro sostegno: spostare e posizionare banchi, posizionare e configurare PC, predisporre la rete Internet, ristrutturare in un mese una nuova ala dell'istituto...pareva impresa impossibile, ma insieme ce l'abbiamo fatta! Grazie!

Ringrazio i miei collaboratori (in modo particolare Baronchelli, Sagonti, Tonni, Barillà, De Luca) senza i quali la ripartenza organizzativa non sarebbe stata possibile. Ringrazio anche i docenti che hanno dato la loro disponibilità in questo momento emergenziale per ricoprire ruoli complessi (coordinatori di classe e di dipartimento, referenti Covid, referenti primo soccorso e squadre di emergenza, team digitale). Ho sentito forte la presenza di tutti voi che mi avete sostenuto anche a distanza scrivendomi mail bellissime, telefonandomi, venendo a scuola a salutarmi, narrandomi i vostri collegamenti costanti con gli studenti che vi sono stati affidati: una comunità educativa, ma anche una comunità di affetti importante!

Ora aspettiamo con gioia i nostri ragazzi e li vogliamo accogliere con la disponibilità all'ascolto, ma anche con la fermezza che ci deve contraddistinguere in quanto educatori e che ci condurrà a riportare i ragazzi entro una routine quotidiana di studio e di impegno con la collaborazione delle famiglie. Ad esse chiediamo la pazienza di tollerare le inevitabili problematiche della prima parte dell'anno scolastico parte delle quali sono indipendenti da noi (trasporti, ritardi nelle nomine dei docenti, ecc...) e il rigore nel condividere le regole anticovid della scuola e della comunità tutta con la finalità di ridurre al minimo il rischio.

Conto su ognuno di voi, sul vostro senso di responsabilità, sulla professionalità e sull'umanità dei docenti, sulla disponibilità e sull'impegno del personale ATA, sul desiderio di essere a scuola e di restarci degli studenti, sulla voglia di stare insieme e di camminare uniti in questo anno scolastico 2020-2021.

Dovremo sorridere con gli occhi, abbracciarci senza farlo, trovare nuove modalità per comunicare l'affetto che ci lega tutti nella consapevolezza che non possiamo permettere al virus di anestetizzare la nostra natura di esseri sociali.

Grazie a tutti per la forza e il coraggio che riuscirete a esprimere!

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Elena Lazzari

Continua sul retro

Orario delle lezioni corso diurno

Suono prima campana	Ore 7.55
I ora di lezione (suono della seconda campana)	Ore 8.00-9.00
II ora di lezione	Ore 9.00-9.50 + 9.50-10.00
III ora di lezione	Ore 10.00-10.50+ 10.50-11.00
IV ora di lezione	Ore 11.00-11.50 + 11.50-12.00
V ora di lezione	Ore 12.00-12.50 +12.50-13.00
VI ora di lezione	Ore 13.00-13.50 + 13.50-14.00 (martedì e venerdì)

Comunicazioni ai genitori, agli studenti, ai docenti, al personale ATA**1) ORARIO D'INIZIO DELLE LEZIONI**

Gli studenti entreranno nell'istituto a partire dalle 7.45 e **al suono della prima campana alle ore 7.55 si troveranno nelle proprie aule** dove incontreranno i docenti ad accoglierli. Alle ore 8.00 al suono della seconda campana avranno inizio le lezioni. Solo **per motivi eccezionali legati ai trasporti o a particolari condizioni atmosferiche ci sarà una tolleranza di 10 minuti: il ritardo verrà annotato sul registro elettronico del "ritardo breve". Sarà compito del coordinatore verificare che non si abusi di tale tolleranza avvisando la famiglia e segnalando gli abusi al Consiglio di classe affinché se ne tenga conto in sede di assegnazione del voto di comportamento.** Gli studenti potranno accedere all'edificio scolastico alle 7.45. Se l'inizio delle lezioni è posticipato per esigenze organizzative gli studenti non potranno occupare le proprie aule prima dell'effettivo inizio delle lezioni.

2) BADGE

Gli studenti saranno muniti di badge per la rilevazione delle presenze, delle entrate e delle uscite fuori orario alle postazioni installate in istituto. Il badge sarà consegnato agli studenti delle prime non appena possibile mentre è già nella disponibilità degli altri studenti. Il badge dovrà sempre essere portato a scuola dagli studenti e la mancanza del badge costituisce evento di rilevanza disciplinare secondo il regolamento di disciplina. In caso di smarrimento del badge dovrà essere tempestivamente richiesto un duplicato in segreteria didattica pagando il costo del rilascio (**l'uso del badge è momentaneamente sospeso, ma il badge va portato come strumento identificativo dello studente**).

3) RITARDI

Gli studenti con ritardo superiore a 10 minuti dall'inizio delle lezioni saranno comunque ammessi in classe. Il docente segnerà sul registro elettronico l'entrata in ritardo. Il genitore provvederà a giustificare il ritardo tramite registro elettronico. La giustificazione del ritardo dovrà avvenire entro i termini fissati dal regolamento di disciplina. Il docente coordinatore verificherà che il numero di ritardi non ecceda quanto stabilito dal regolamento e informerà la famiglia e il Consiglio di classe per i provvedimenti opportuni.

4) USCITE ANTICIPATE

Le uscite fuori orario devono essere evitate e sono considerate casi eccezionali. Gli studenti potranno uscire anticipatamente a seguito delle seguenti operazioni:

1. Presenza del genitore o di soggetto delegato muniti di documento di identità che compila la richiesta scritta presso il centralino sul registro delle uscite anticipate
2. Annotazione da parte del docente della classe sul registro elettronico dell'uscita anticipata su indicazione del collaboratore del piano che preleva lo studente in classe
3. Firma da parte del genitore e dello studente sul registro delle uscite anticipate
4. Giustificazione del genitore tramite registro elettronico.

Le entrate e uscite anticipate tollerate sono **in numero complessivo massimo di dieci** salvo deroghe motivatamente richieste per iscritto dai genitori.

5) ASSENZE E GIUSTIFICAZIONI

Le assenze dovranno essere giustificate dai genitori attraverso il registro elettronico mediante l'apposita password che ciascun genitore potrà ritirare in segreteria didattica. La password dei genitori è strettamente personale. Le giustificazioni delle assenze devono essere effettuate entro sette giorni dall'assenza decorsi i quali l'assenza risulta ingiustificata e rileva sul piano disciplinare secondo quanto previsto dal regolamento di disciplina. L'insegnante della prima ora provvederà a verificare tramite il registro elettronico l'avvenuta giustificazione.

Le assenze collettive motivate da scioperi o da altre iniziative studentesche sono ingiustificate.

<p>6) Ai fini della validità dell'anno scolastico si ricorda che, per procedere alla valutazione finale è richiesta la frequenza obbligatoria di almeno i tre quarti del monte ore annuale previsto nel proprio percorso scolastico: assenze, minuti di ritardo e/o di uscita anticipata rientrano tutti nel conteggio e vanno giustificati. Indicativamente le assenze non possono superare i 52 giorni annui.</p>
<p>7) Gli studenti devono rimanere in classe durante il cambio delle ore di lezione. Non è consentito sostare nei corridoi o recarsi al bar: gli studenti devono attendere l'insegnante nella propria classe.</p>
<p>8) E' vietato sostare sulle scale antincendio e fare uso delle uscite di emergenza in assenza del presupposto emergenziale.</p>
<p>9) Gli studenti che raggiungono l'istituto con mezzi a motore sono tenuti ad entrare e ad uscire dal parcheggio esterno all'edificio a velocità ridotta e a parcheggiare negli appositi spazi.</p>
<p>10) Nell'istituto vige il divieto di fumare in tutti gli spazi interni ed esterni: ai trasgressori saranno applicate le sanzioni di legge.</p>
<p>11) Il cellulare deve essere spento durante le ore di lezione: i docenti sono autorizzati a ritirarlo; per evitare furti o smarrimenti sarebbe consigliabile non portarlo; l'istituto non risponde del furto di valori lasciati incustoditi nei diversi ambienti (classi, palestre, laboratori, ecc...).</p>
<p>12) Il parcheggio e il transito all'interno del parcheggio sono prioritariamente riservati al personale degli istituti scolastici che se ne servono; si raccomanda pertanto agli studenti e alle famiglie di entrare e uscire a piedi. Ai genitori è fatto divieto di entrare nel parcheggio con mezzi a motore in fase di accompagnamento o prelievamento degli studenti a scuola fatta salva la necessità di trasporto di studenti con difficoltà motorie certificate.</p>
<p>13) La raccolta dei rifiuti deve avvenire in maniera differenziata avvalendosi degli appositi contenitori. Le norme in materia di green economy hanno previsto il divieto di gettare rifiuti e mozziconi al di fuori degli appositi contenitori: si raccomanda l'assoluto rispetto della norma da parte di tutti in ossequio alla legge e per salvaguardare il decoro della scuola.</p>
<p>14) Le comunicazioni scuola-famiglia saranno prevalentemente on-line (sito www.abba-ballini.edu.it) e/o tramite registro elettronico. I nuovi studenti riceveranno dalla segreteria didattica le credenziali di accesso.</p>
<p>15) Le variazioni di orario sono comunicate di norma alla classe il giorno precedente; gli studenti, anche minorenni, saranno autorizzati a lasciare l'istituto in anticipo in caso di assenza improvvisa del docente dell'ultima ora di lezione. I genitori che non autorizzano tale prassi sono pregati di segnalarlo per iscritto tempestivamente al dirigente scolastico in modo che si possano valutare altre soluzioni organizzative.</p>
<p>16) Il Piano dell'Offerta formativa è consultabile sul sito istituzionale. Esso contiene il Patto educativo di corresponsabilità una copia del quale sarà da sottoscrivere dai nuovi studenti e da riconsegnare in segreteria didattica a cura del coordinatore di classe. La condivisione del patto avverrà secondo quanto previsto dal progetto di accoglienza. Quest'anno il Patto contiene un'integrazione legata all'emergenza Covid-19 che dovrà essere restituita da tutti gli studenti frequentanti entro il primo giorno di frequenza a scuola.</p>
<p>17) La classe è responsabile della tenuta dell'aula e della custodia dei beni in essa contenuti. Gli studenti al termine della giornata scolastica sono tenuti a riordinare l'aula e a deporre i rifiuti nelle isole ecologiche disposte nei corridoi. Si sollecitano i consigli di classe a prevedere pratiche di meditazione all'inizio delle lezioni, riordino e pulizia delle aule quali metodologie innovative finalizzate a favorire il benessere degli studenti. Nulla potrà essere lasciato all'interno delle aule. I banchi non possono essere spostati.</p>
<p>18) Per tutte le altre norme si invitano gli studenti a prendere visione del Regolamento di istituto.</p>
<p>19) Gli studenti e le famiglie sono tenuti a consultare regolarmente il registro elettronico e il sito web della scuola al fine di acquisire le informazioni necessarie alla piena integrazione nel contesto scolastico. La pubblicazione delle informazioni nelle suddette modalità ha valore di notifica agli interessati.</p>
<p>20) Gli studenti sono tenuti ad un abbigliamento adeguato al contesto scolastico e ad attenersi, nella condotta a scuola e nelle attività che prevedono uscite didattiche e viaggi di istruzione, ad un comportamento rispettoso.</p>

La presente circolare è pubblicata sul sito e sul registro elettronico. I genitori sono tenuti ad apporre la spunta di presa visione entro il 20 settembre 2020.